

# PRAKTIKBESKRIVELSE

## Skole- og fritidspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

### A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
<b>Institutionens navn:</b>	SFO Broskolen
<b>Adresse:</b>	Birkemosevej 11
<b>Tlf.:</b>	58370012
<b>E-mailadresse:</b>	lander@slagelse.dk
<b>Hjemmesideadresse:</b>	
<b>Åbningstider:</b>	Kl 6.30-17.00
<b>Institutionsleder:</b>	Skoleleder Charlotte Paulsen/ SFO leder Lene Andersen



<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	
	Skole- og fritidspædagogik	X
	Social- og specialpædagogik	
<b>Fysiske rammer, ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Broskolen er en by skole der ligger i Korsør, nord. Vi har store klasselokaler, alle typer af faglokaler og 2 gymnastiksale. SFO er placeret i egne lokaler i indskolingsdelen af skolen. Vi har 2 store skolegårde, en for indskoling og en gård for mellem og overbygning. SFO har base i egne lokaler med et dejligt stort køkken, der er 2 tilstødende klasseværelser vi benytter. Fri adgang til gymnastiksal og skolens øvrige faglokaler.	
<b>Antal børn/unge/voksne:</b>	Der går ca. 440 elever på Broskolen. SFO har omkring 140 børn og 8 pædagoger/PA/medhjælpere på deltid.	
<b>Aldersgruppe:</b>	Vi har elever i 2 spor fra 0.-9.kl i almen skole og heldagsskoletilbud for elever fra 0.-6.kl SFO har elever fra 0.-3.kl.	
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	Vi har primært elever fra almen skole og enkelte elever fra Broskolens heldagsskole.	
<b>Indsatsområder/aktuelle projekter:</b>	Vi arbejder på fagligt løft af alle elever. Vi bruger VL(visible Learning) og målstyret undervisning som metode. Fritidspædagogikkens implementering i skolereformen.	
<b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi arbejder anerkendende, støttende og med fokus på det enkelte barns eventuelle vanskeligheder. Vi vil gerne give børnene en læringsrig, socialt- og fagligt udviklende hverdag, hvor omsorg, undren, nysgerrighed, kreativitet, bevægelse og fri leg er i højsæde. Vi arbejder med primærfunktion, dvs. at hver voksen er tilknyttet en årgang, og fortrinsvis arbejder med de samme børn fra 0.kl. til og med 3.kl. Vi lægger desuden stor vægt på at have et inkluderende og konstruktivt forældresamarbejde, som hjælper barnet til at skabe sammenhæng mellem hjem, skole og fritid.	



	Vi tager afsæt i Vygotsky og ”zone for nærmeste udvikling”, samt Luhmann og ”den systemiske tænkning” da vi med legen og relationerne i fokus vil skabe læringsfællesskaber med udviklingsmuligheder for børnene. Vores arbejdsredskaber er Visible Learning(VL), Læringsmiljø og pædagogisk analyse (LP), læringsledelse samt Slagelse kommunes handleguide til styrkelse af tidlig og forebyggende indsats overfor udsatte børn samt ud fra Slagelse kommunes børne- og ungepolitik.	
<b>Tværfagligt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Alle i almen skole derudover skolesocialrådgiver, psykolog, sundhedspleje, tale/høre/motorik konsulenter, daginstitutioner og øvrige fagpersoner.	
<b>Personalegruppens sammensætning:</b>	Broskolens personale er bredt sammensat af lærer, pædagoger, pædagogmedhjælpere og en enkelt PA. Den samlede pædagogiske personalegruppe er på omkring 40 medarbejdere. I SFO er der 5 pædagoger, 1 PA, 1 pædagogmedhjælper og 1 studerende.	
<b>Praktikvejleders kvalifikationer:</b> Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	1
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	2
	Andet/andre uddannelser	
<b>Forbesøgets tilrettelæggelse:</b> Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> <li>• Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål</li> <li>• Den studerendes mødeplan</li> </ul>	Forbesøget består som regel af rundvisning, præsentation af personalet og efterfølgende samtale med vejleder, hvor forventninger og krav til praktikken afstemmes. Den studerende bliver introduceret til den praktiske hverdag med deltagelse i skole og SFO.  Den studerende fortæller lidt om sig selv, erfaringer indenfor det pædagogiske felt og interesseområder der er i fokus. Med afsæt i dette, kan ideer udveksles om den studerendes rolle i det fremtidige pædagogiske arbejde. Medbring gerne praktikudtalelser fra forrige praktikperioder.	



	Den studerende skal medbringe personlige data til indhentning af straffeattest og udarbejdelse af ansættelsesbrev.
<b>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.</li></ul>	Den første periode følger den studerende praktikvejlederen. Derefter overtager den studerende selv aktiviteterne i SFO. I undervisningen planlægger lærer, praktikvejleder og studerende forløb hvor den studerende får mulighed for, at arbejde med praktikmål.
<b>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• praktikudtalelse</li><li>• Afsluttende prøve</li></ul> Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	Vi forventer et tæt samarbejde med professionshøjskolen ved eventuelle bekymringer/problemer i praktikforløbet. Vi følger de skemalagte samarbejdsforløb der ligger i praktikken.
<b>Dato for sidste revidering:</b>	Juli 2016

## B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

### b) Skole- og fritidspædagogik

#### Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

##### Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

<b>Vidensmål: Den studerende har viden om....</b>	<b>Færdighedsmål: Den studerende kan.....</b>	<b>Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?</b>
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	Den studerende vil indgå i de daglige pædagogiske samtaler om børnene med kolleger, vejleder og forældre. Den studerende vil også deltage i de øvrige tværfaglige møderækker f.eks. teammøder, personalemøder, sfo møder, forberedelsesmøder, med afsæt i VL, LL, LP.  Vi understøtter den studerendes læring ved, at introducere til arbejdsmetoderne og brugen af disse.



ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	<p>Den studerende skal deltage i forberedelse og afvikling af flere fag i skolen, hvor der er mulighed for at afprøve klasserumsledelse. I opstartsfasen vil den studerende have mulighed for, at observere lærere og vejleders klasserumsledelse og didaktik.</p> <p>I SFO vil den studerende indgå i turnus med det øvrige personale om de funktionsopdelte aktivitetstilbud. Den studerende og det øvrige personale planlægger aktivitetstilbuddene på SFO personalemøder.</p>
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,	<p>Den studerende får mulighed for at afprøve forskellige didaktiske metoder, valgt med baggrund i teoretiske overvejelser.</p> <p>I forbindelse med vejledningen vil der være mulighed for at debattere og evaluere på observationer, øvelser og egen rolle i undervisningssituationer og aktiviteter i SFO</p>
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,	<p>På Broskolen er det SFO personalet der har til opgave, at opfylde en stor del af Slagelse kommunes krav til elevernes bevægelse i skoledagen, for bedre indlæring og sundhedsmæssig trivsel. Den studerende vil deltage i skolens bevægelsesbånd der ligger midt på dagen, hver dag.</p> <p>Bevægelsesaktiviteternes indhold og organisering planlægges ved fælles forberedelse af SFO personalet.</p> <p>Derudover vil den studerende have mulighed for, at planlægge, udføre og evaluere andre musiske og kreative projekter.</p> <p>Vejleder støtter den studerende med planlægning, teoretisk fundament og metodevalg, til vejledning.</p>
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	<p>Den studerende vil sammen med vejleder deltage i LP arbejdet omkring den børnegruppe de er tilknyttet. Ud fra de informationer der afdækkes ved LP arbejdet, vil den studerende have mulighed for at tilrettelægge aktiviteter der understøtter børnegruppens behov.</p>



		Til dette arbejde, vil vejleder være understøttende med metoder til socialt arbejde i grupper f.eks. Trin for trin, massage, Den varme stol og konfliktløsningsmetoder.
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.	<p>Den studerende vil være nødt til, at lave objektive observationer af eleverne for, at kunne tilrettelægge pædagogiske forløb, der understøtter eleverne.</p> <p>I SFO har vi elever fra Heldagsskolen, der alle har særlige vilkår der gør, at de reagerer anderledes på krav, opmærksomhed, større grupper og støj. I arbejdet med de elever vil den studerende få rig mulighed for, at arbejde med hele paletten af metoder til pædagogisk udvikling.</p> <p>Vejleder og øvrigt personale vil støtte den studerende i hverdagen, både med side-mandsoplæring og kort sparring.</p> <p>Den teoretiske og pædagogiske sparring vil være med vejleder i vejledningstimerne.</p>
Daglige førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	<p>Vi tilbyder ikke førstehjælpsundervisning men støtter gerne de studerende i projekter omhandlende dette emne.</p> <p>I hverdagen vil den studerende få praksiserfaring i behandling af små skrammer og vurdering i hvornår det er skrammer/ skader der skal til behandling hos læge.</p>
<b>Anbefalet relevant litteratur: KRAB, systemisk forståelse, anerkendende tilgang</b>		
<b>Særlige information om 2. praktikperiode</b>		
<b>Arbejdsplan for studerende:</b>		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerende vil have arbejdstider med tidlige dage med mødetid kl. 7 og sene dage til kl. 17. Den studerende kan forvente, at arbejde alene med en klasse de er tilknyttet eller en gruppe elever til SFO aktiviteter.		

**Den studerendes placering på praktikstedet.**

**Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.**

Den studerende vil være tilknyttet en pædagog fra SFO, som vil være vejleder for den studerende.  
I skolelektionerne vil den studerende følge vejleders skema, i SFO vil de være en del af den samlede personalegruppe.  
Undervisning vil primært være i indskolingen.

**Organisering af praktikvejledning.**

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Praktikvejledning ligger en fast dag af en times varighed. Vejleder og studerende aftaler dagsorden og forberedelse til vejledningstimerne.  
Den studerende bruger port folie til dokumentation af læringen i praktikken.

**Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode**

<b>Studerendes navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>	

<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Praktiksted:</b>	
<b>Tlf. til praktikvejleder:</b>	

**Læringsmål 1**





<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 2</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 3</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 4</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		

studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

### Læringsmål 5

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
--------------	-----------------	---------------------------

<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

### Læringsmål 6

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
--------------	-----------------	---------------------------

<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

### Læringsmål 7

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
--------------	-----------------	---------------------------

<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

### Praktikvejleders generelle kommentarer

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
---	--

<b>Dato for udtalelse</b>	
---------------------------	--



--	--

## Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

### Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

**Kompetencemål:** Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

**Vidensmål:**  
Den studerende har viden om....

**Færdighedsmål:**  
Den studerende kan.....

**Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis?**  
**Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?**  
**Hvordan understøtter vi den studerendes læring?**



institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	<p>Den studerende vil få mulighed for, at lære/ følge de rammer og den organisering der er på Broskolen. Den studerende vil få mulighed for, at deltage i områdets professionelle rammer.</p> <p>Den studerende vil få information om arbejdet på teammøder, ved sidemand's oplæring og sparring til vejledning.</p>
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	<p>Den studerende vil sammen med det øvrige personale analysere og vurderer faglige og sociale udfordringer og udarbejde handleplaner, der understøtter eleven.</p> <p>Det vil være ved deltagelse i teammøder, personalemøder og øvrige møder i tværfaglige forum. Broskolen bruger VL og LP metoden til afdækning af faglige eller sociale udfordringer.</p> <p>Vejleder vil understøtte den studerende med sparring ift. Analyse vurdering og efterfølgende metodevalg.</p>
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	<p>Den studerende vil få indblik i og observere det tværfaglige samarbejde på Broskolen. Der er organiseret efter Slagelse kommunes handleguide, med forskellige tværfaglige fora, alt efter karakteren af elevens udfordringer.</p> <p>Den studerende vil få mulighed for, at arbejde med fokusskema, der bruges til grundig observation og vurdering af barnets kvalifikationer og udfordringer.</p> <p>Vejleder og ressourcecenterleder vil understøtte ved observation og den tværfaglige organisering vil blive gennemgået til vejledning.</p>
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Den studerende vil få mulighed for, at deltage i det udviklingsarbejde der foregår på Broskolen i praktikperioden. Der er løbende udviklingsprojekter der er centrale for alle Slagelse kommuners skoler og der er udviklingsprojekter der er rettet direkte til Broskolens praksis.



		Den studerende vil sammen med det øvrige personale deltage i møder og kurser hvor der bliver arbejdet visionært med faglige og pædagogiske udviklingstemaer.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	<p>På Broskøen bruger vi VL som dokumentation- og evalueringsmetode til pædagogisk praksis. Det vil blive den elektroniske platform Meebook, der vil være den fælles platform for udarbejdelse af årsplaner, LL- planer og aktivitetsforløb, hvor der bliver lagt skabeloner ind til vurdering af egne og elevernes refleksioner. Meebook har direkte adgang til Fælles forenklede mål og de undervisningsplatforme Slagelse kommune har licens til.</p> <p>Brugen af Meebook, vil kræve nøje introduktion, som vejleder og skolens superburgere vil vejlede den studerende i.</p>
<b>Anbefalet relevant litteratur: Slagelse kommunes handleguide, systemisk tilgang til forældre.</b>		
<b>Særlige information om 3. praktikperiode</b>		
<b>Arbejdsplan for studerende:</b>		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerende vil have arbejdstider med tidlige dage med mødetid kl. 7 og sene dage til kl. 17. Den studerende kan forvente, at arbejde alene med en klasse de er tilknyttet eller en gruppe elever til SFO aktiviteter.		
<b>Den studerendes placering på praktikstedet.</b>		
<b>Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</b>		
Den studerende vil være tilknyttet en pædagog fra SFO, som vil være vejleder for den studerende. I skolelektionerne vil den studerende følge vejleders skema, i SFO vil de være en del af den samlede personalegruppe. Undervisning vil primært være i indskolingen.		
<b>Organisering af praktikvejledning.</b>		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Praktikvejledning ligger en fast dag af en times varighed. Vejleder og studerende aftaler dagsorden og forberedelse til vejledningstimerne.		



En del af vejledningen vil være med SFO leder, der også er ressourcecenter leder, og til dagligt organiserer det tværfaglige arbejde på Broskolen.  
Den studerende bruger port folie til dokumentation af læringen i praktikken.

## Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>	

<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Praktiksted:</b>	
<b>Tlf. til praktikvejleder:</b>	



<b>Læringsmål 1</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 2</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 3</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 4</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		



studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

**Læringsmål 5**

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
--------------	-----------------	---------------------------

<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

**Praktikvejleders generelle kommentarer**

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
---	--

<b>Dato for udtalelse</b>	
---------------------------	--